



# BTS COMPTABILITÉ ET GESTION DES ORGANISATIONS

Le collaborateur comptable et financier d'entreprises, cabinets d'expertise, banques, compagnies d'assurance, est capable de prendre en charge l'ensemble des fonctions comptables, financières et de gestion.

## /// Profil du candidat

- Titulaire du Bac
- Moins de 26 ans
- Qualités d'ordre et de rigueur, aptitude à travailler en équipe, sens des initiatives, autonomie, adaptabilité, aptitude à la communication

## /// Métiers visés

- Assistant de cabinet comptable,
- Collaborateur de service comptable,
- Secrétaire comptable,
- Assistant de gestion...

## /// Rythme d'alternance

- 2 jours en centre de formation / 3 jours en entreprise
- Sur une durée de 24 mois maximum

## /// Date d'intégration

- Septembre

## Un partenariat permanent avec le CFA

- > Pré-sélection des candidats les plus motivés en fonction du poste à pourvoir
- > Enseignement théorique et pratique adapté aux besoins de la profession
- > Réunions au CFA avec le tuteur d'entreprise
- > Livret d'alternance : suivi régulier des missions école/entreprise
- > Visites en entreprise par le CFA

## Missions Opérationnelles



### Comptabilité et Gestion

- > Tenue de la comptabilité, facturation, applications sociales et fiscales, états financiers de fin de période
- > Gestion de la trésorerie
- > Conception et suivi de tableaux de bord de gestion
- > Calcul et optimisation des coûts
- > Gestion prévisionnelle, contrôle de gestion
- > Analyse d'un choix de financement
- > Exploitation de logiciels, collaboration aux projets informatiques...
- > Production, analyse et communication d'informations financières
- > Elaboration et montage de dossiers crédit



CENTRE DE FORMATION D'APPRENTIS DE L'IGS

04 72 85 71 37

47 rue Sergent Michel Berthet  
CP 606 - 69 258 Lyon Cedex 09  
Métro D sortie Gorge de Loup  
espacejeunes@groupe-igs.fr

[www.cfa-igslyon.com](http://www.cfa-igslyon.com)

**GROUPE IGS**  
L'UNIVERSITÉ PROFESSIONNELLE INTERNATIONALE



# CONTENU DE LA FORMATION

## /// Formation professionnelle

### > Droit appliqué

- Droit des sociétés commerciales
- Droit fiscal et fiscalité appliquée
- L'impôt sur les sociétés et sur le revenu

### > Economie d'Entreprise

- L'analyse systémique : l'entreprise et ses systèmes
- Le savoir entreprendre
- Les stratégies commerciales et financières
- L'entreprise et la société

### > Techniques quantitatives de gestion

- Comptabilité générale
- Contrôle de gestion et comptabilité analytique
- Outils mathématiques de gestion
- Comptabilité des Sociétés
- Gestion prévisionnelle, analyse comptable et financière

### > Mathématiques appliquées

- Mathématiques commerciales
- Mathématiques financières
- Outils statistiques
- Tests (échantillonnage, estimation, validité, normalité)
- Techniques d'aide à la décision

### > Informatique appliquée à la gestion

- Configurations informatiques
- Applications sur logiciels
- Information et analyse conceptuelle

### > Travaux de synthèse

- Gestion des obligations comptables, fiscales et sociales
- Conduite et présentation d'activités professionnelles

## /// Formation générale

### > Culture générale et expression

- Techniques d'expression écrite et orale (vocabulaire – syntaxe)
- Méthodologie résumé – discussion – synthèse

### > Anglais

- Vocabulaire commercial et économique usuel
- Expression orale : exposés, discussions
- Méthodologie - résumé - synthèse

### > Economie Générale

- Les fonctions économiques
- Le financement de l'économie
- Les relations économiques internationales
- L'économie mondiale

### > Management des entreprises

- L'entreprise et son environnement économique
- L'entreprise et ses fonctions
- L'entreprise et la gestion des activités
- L'entreprise et sa démarche stratégique

### > Droit

- Cadre et mécanismes juridiques fondamentaux
- Entreprise et activité commerciale
- Relations de travail individuelles et collectives
- Protection du consommateur
- Relations inter-entreprises

## Suivi pédagogique

- > Relations avec le maître d'apprentissage.
- > Livret d'alternance.
- > Suivi de l'élaboration de l'épreuve professionnelle de synthèse (tutorat).

